



## KÄSKKIRI

29.10.2024 nr 43

### **Sotsiaalteenuse riigihanke "Infoturbestandardi rakendamise töötoad" korraldamine, komisjoni ja vastutava isiku nimetamine**

Majandus- ja infotehnoloogiaministri 21.06.2024. a käskkirjaga nr 50 kinnitatud „Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi hankekorra“ § 6 lõike 3 ja § 11 alusel:

1. Korraldada sotsiaalteenuse riigihange „Infoturbestandardi rakendamise töötoad“ (CPV kood: 79952000-2, Ürituste korraldamisega seotud teenused) eeldatava maksumusega kuni 35 000 eurot, millele lisandub käibemaks.
2. Kinnitan punktis 1 nimetatud sotsiaalteenuse tellimiseks riigihanke alusdokumendid (lisatud).
3. Määran punktis 1 nimetatud sotsiaalteenuse tellimise eest vastutavaks isikuks ja punktis 4 nimetatud komisjoni esimeheks Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi (MKM) riikliku küberturvalisuse osakonna küberturvalisuse tehnoloogia nõuniku Kristina Kivisild.
4. Moodustan hankekomisjoni punktis 1 nimetatud hanke korraldamiseks, sh pakkumuste vastavaks tunnistamiseks, pakkumuste hindamiseks ja eduka pakkumuse väljaselgitamiseks, järgmises koosseisus:
  - 4.1. Irina Klementi – MKM riikliku küberturvalisuse osakonna küberriskide halduse juht;
  - 4.2. Natalja Zinovjeva – MKM riikliku küberturvalisuse osakonna protsessijuht;
  - 4.3. Anna Kuus – MKM riikliku küberturvalisuse osakonna küberturvalisuse teadus- ja arendustegevuse nõunik.

Valitud hankemenetluse ja punktis 2 nimetatud riigihanke alusdokumentide peale võib esitada vaidlustuse Rahandusministeeriumi juures asuvale riigihangete vaidlustuskomisjonile riigihangete seaduses sätestatud korras ja tähtajal.

(allkirjastatud digitaalselt)  
Ahti Kuningas  
kantsler

KINNITATUD  
Kantsleri 29.10.2024 käskkirjaga nr 43  
Lisa



MAJANDUS- JA  
KOMMUNIKATSIOONI-  
MINISTEERIUM

## RIIGIHANKE ALUSDOKUMENT

Riigihange „Infoturbestandardi rakendamise töötoad“

## Taustakirjeldus ning hanke eesmärk

Eesti Infoturbestandardi töötubade eesmärk on anda avaliku sektori töötajatele teadmisi ja oskusi infoturbestandardi rakendamiseks. Koolitajate kõrval saavad osalejad vahetada mõtteid ja parimaid praktikaid ka teiste sarnase profiiliga asutuste esindajatega, mis aitab edendada koostööd ja leida lahendusi ühistele väljakutsetele.

Hankega otsitakse 21.11, 28.11 ja 05.12–06.12 töötubade korraldamiseks seminariruumi koos konverentsitehnika ja toitlustusega ca 145-le inimesele. Inimeste arv ei ole siduv, vaid on informatsiooniks pakkujale pakkumuse tegemiseks ja hankijale omavahel võrreldavate pakkumuste saamiseks. Töötoad, mis toimuvad 05.12–06.12 hangitakse ka majutus inimestele, kes on registreerimisel selleks soovi avaldanud.

### 1. Üldtingimused

- 1.1. Eesti Infoturbestandardi töötoad toimuvad neljal päeval. Toimumise kuupäevad on 21.11.2024, 28.11.2024, 05.12.2024 ja 06.12.2024.
- 1.2. Seminariruumid ja majutuse asukohaks on Tallinn, Harjumaa.
- 1.3. Seminariruumid peavad olema valmis kasutamiseks hommikul alates 09.30 kuni 15.30.
- 1.4. Samuti peab arvestama avaliku sektori keskkonnahoidlike sündmuste 2023. aasta korralduse juhises toodud nõuetega, mis on leitavad [veebilehelt](#).
- 1.5. Töötubades osaleb kokku ca 145 osalejat.
- 1.6. Täpsed osalejate ja majutujate arvud esitab hankija vähemalt 7 päeva enne esimese ürituse toimumist.

### 2. Nõuded seminariruumidele

- 2.1. Vajalik on neli seminariruumi järgmistel tingimustel (ruumide korraga kasutamisel ei tohi ruumides kostuv heli üksteist segada):
  - 2.1.1. seminariruum nr 1:
    - 2.1.1.1. ruumi kasutatakse ühel päeval, 21.11.2024;
    - 2.1.1.2. ruumi mahutavus vähemalt 80 inimest, teatristiilis istumisel;
    - 2.1.1.3. püsiv WIFI ühendus kõikidele osalejatele (tasuta);
    - 2.1.1.4. esitlus- ja helitehnika (videoprojektor, mikrofoni, esitlussein/ekraan esitluseks, kõlarid, esitluspult) koos vajaminevate ühenduskaablitega (sh HDMI) – valmis koheseks kasutamiseks;
    - 2.1.1.5. mugavad (pehme istumisasutus) toolid seljatoega;
    - 2.1.1.6. pabertahvel ja markerid;
    - 2.1.1.7. töötav ventilatsioon, mis on piisav ca 80-le osalejale (soovituslikult konditsioneer);
    - 2.1.1.8. paber ja pastapliiatsid osavõtjatele vajadusel kasutamiseks;
    - 2.1.1.9. ruum on ilmastikukindel, sõltumata ilmast, soe ning vajadusel köetav (ruum ei tohi olla jahe ega külm);
    - 2.1.1.10. joogivesi (kannus nt sidruniga maitsestatud vesi ja klaasid) ruumis esinejatele ja osavõtjatele kogu päeva vältel;
  - 2.1.2. Seminariruumid nr 2, nr 3 ja nr 4 (võimalusel üks ruum, mille saab jagada vaheseintega kolmeks ruumiks, et ühiseid teemasid saaksid esinejad kõigile korraga rääkida):
    - 2.1.2.1. ruumi kasutatakse kolmel päeval, 28.11.2024, 05.12.2024 ja 06.12.2024;
    - 2.1.2.2. ruumi mahutavus vähemalt 50 inimest;
    - 2.1.2.3. ruumis peab olema võimalus istuda (kirjutus)laua taga ning ruumis liikuda;
    - 2.1.2.4. püsiv WIFI ühendus kõikidele osalejatele (tasuta);

- 2.1.2.5. esitlus- ja helitehnika (videoprojektor, esitlussein/ekraan esitluseks, esitluspult, kõlarid);
- 2.1.2.6. töötav ventilatsioon, mis on piisav ca 50 osalejale (soovituslikult konditsioneer);
- 2.1.2.7. pabertahvel ja markerid;
- 2.1.2.8. ruum on ilmastikukindel, sõltumata ilmast, soe ning vajadusel köetav (ruum ei tohi olla jahe ega külm);
- 2.1.2.9. joogivesi (kannus nt sidruniga maitsestatud vesi ja klaasid) ruumis esinejatele ja osavõtjatele kõikide päevade vältel;
- 2.1.2.10. ruumi lähedal soovitavalt vähemalt 2 tualettruumi koha olemasolu.

### **3. Nõuded toitlustusele**

- 3.1. Toitlustamise osutamisel on lubatud korduvkasutatavate nõude kasutamine ja/või ühekordsed nõud, kui nende materjal on biolagunev.
- 3.2. Sisaldab teenindust (ettevalmistus, serveerimine ja järelkoristus);
- 3.3. Kogu toitlustuse menüü on koostatud põhimõttega, et vähemalt 90% menüüst on taimetoit.
- 3.4. Kerge hommikusöök saabujatele, buffeena serveeritud lõunasöök;
- 3.5. Toitlustus on korraldatud väljaspool seminariruumi;
- 3.6. Toitlustuse menüü valikul peab arvestama, et ca 15% sõõjatest võivad olla laktoosi- ja/või gluteenitalumatud, sh arvestada ka kohvi kõrvale laktoosivaba piim ja/või taimne piimajook.
- 3.7. Saabumisel kohvilaud sisaldab:
  - 3.7.1. kohvi (sh piim ja laktoosivaba ja/või taimne piimajook) ja teevalikut;
  - 3.7.2. kannuga (soovitavalt maitsega ja ilma) joogivett;
  - 3.7.3. kohvilaud sisaldab tervislikke soolaseid kosutavaid suupisteid või tervislikku kosutavat soolast ampsu ja ühte magusat suupistet/magustoitu. Suupistete puhul on vähemalt kolm erinevat valikut. Kohvilaud toitlustus peab olema arvestusega miinimum 200g inimese kohta.
- 3.8. Lõunasöögid on serveeritud buffeena. Lõunasöök, v.a supi korral, sisaldab pearoa juurde ühte lisandvalikut, ühte toorsalativalikut, ühte magustoiduvalikut (dessert), kannuga joogivett (soovituslikult valik sidruni vms maitsestatud), kohvi ja teevalikut.
- 3.9. Kuupäeval 22.11.2024 peale lõunasööki serveeritav kerge kohvilaud sisaldab (teistel kuupäevadel kerget kohvilauda peale lõunasööki ei toimu):
  - 3.9.1. kohvi (sh piima ja laktoosivaba ja/või taimne piimajook) ja teevalikut;
  - 3.9.2. kannuga joogivett;
  - 3.9.3. kerge magus suupiste (nt küpsised);
- 3.10. Toitlustuse hind esitatakse inimese kohta.

### **4. Nõuded majutusele**

- 4.1. Majutus 05.12.2024 ööl vastu 06.12.2024 ca 70-le inimesele ühe- kuni neljakohalistes tubades.
- 4.2. Kõikides tubades peavad olema eraldi voodid (magamiskohad, ca 70le inimesele).
- 4.3. Igas toas tualettruum ja dušš/vann.
- 4.4. Voodipesud ja rätikud peavad sisalduma hinnas.
- 4.5. Toad on ilmastikukindlad, sõltumata ilmast, soojad ning vajadusel köetavad (ruumid ei tohi olla külmad).
- 4.6. Majutus sisaldab hommikusööki (sh valikut taimetoidu- ja vegantoidu osas).
- 4.7. Pakkumuses esitada majutuse hind inimese kohta.

### **5. Pakkumuse struktuur**

- 5.1. Pakkumus peab koosnema järgmistest dokumentidest:

- 5.1.1. Pakkuja visioon „Eesti Infoturbestandardi töötubade“ korraldusest 2024. aastal vabalt valitud vormis, milles sisaldub järgmine informatsioon:
  - 5.1.1.1. töötubade asukohta, ruumi paigutuse ja kujunduse/visuaali ning majutuslahenduse kirjeldus;
  - 5.1.1.2. töötubade toitlustuse lühike kirjeldus pakutavatest valikutest.
- 5.1.2. Pakkumuse maksumuse vorm HD Lisa 2, vormil.
- 5.1.3. Volikiri juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri registrikaardile kantud (vajadusel, vabas vormis).
- 5.1.4. Kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt, siis ühispakkumuse esitamisel loetakse, et hankelepingu täitmise eest vastutavad ühispakkujad solidaarselt. Ühispakkujad peavad lisama pakkumusele vabas vormis ühispakkujate avalduse ja volikirja.
- 5.1.5. Esitatud pakkumuse jõusoleku tähtaeg peab olema vähemalt 90 päeva arvates pakkumuse esitamisest.

## **6. Pakkumuste vastavuse kontrollimine, vastavaks tunnistamine või tagasilükkamine**

- 6.1. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see vastab kõikidele hanke alusdokumentides esitatud tingimustele.
- 6.2. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui see ei vasta hanke alusdokumentides esitatud tingimustele. Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid hanke alusdokumentides sätestatud tingimustest.
- 6.3. Pakkuja, kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.
- 6.4. Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta, kui:
  - 6.4.1. hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpule viimise hanke alusdokumentides sätestatud tingimustel;
  - 6.4.2. kõigi pakkumuste või vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad eeldatavat maksumust, milleks on 40 000,00€ eurot (käibemaksuta).
- 6.5. Hankija ei kanna vastutust pakkujate ees, kui kõigi pakkumuste tagasilükkamine on toimunud käesolevas dokumendis sätestatud tingimustel.

## **7. Pakkumuste võrdlemine, hindamine ja pakkumuse edukaks tunnistamine**

- 7.1. Hankija võrdleb ja hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi madalama kogumaksumuse alusel (100 punkti).
- 7.2. Hankijal on õigus põhjendamatult madala maksumusega pakkumus tagasi lükata, kui hankija leiab pärast pakkujalt nõutud selgituse saamist ja tõendite hindamist, et pakkumuse maksumus on põhjendamatult madal või pakkuja ei ole tähtajaks esitanud nõutud selgitust (RHS § 115).
- 7.3. Pakkumuse kogumaksumuse arvestamisel võetakse aluseks kõik hankija hankelepingu täitmise kaasnevad kulud, ilma käibemaksuta. Hankija hindab pakkumuse maksumust ilma käibemaksuta. Maksimaalsed väärtuspunktid (100 punkti) omistatakse madalaima kogumaksumusega (ilma käibemaksuta) pakkumusele. Teised pakkumused saavad 100-st võimalikust punktist proportsionaalselt vähem punkte. Väärtuspunktid arvutatakse: “punktimäär” = “kõige odavama pakkumuse maksumus” ÷ “hinnatava pakkumuse

maksumus"  $\times 100$ . Arvutuste tulemused ümardatakse kahe komakoha täpsusega.

7.4. Edukaks tunnistatakse pakkumus, mille väärtuspunktide summa on suurim.

7.5. Kui kaks või enam pakkumust on hindamise tulemusel võrdsed, siis korraldatakse pakkujate vahel liisu heitmine.

## **8. LEPINGU SÕLMIMINE**

8.1. Leping sõlmitakse ühe pakkujaga, kelle vastavaks tunnistatud pakkumus on tunnistatud edukaks.

8.2. Leping jõustub arvates lepingu allkirjastamisest hankija ja pakkuja poolt.

8.3. Kui edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkuja ei allkirjasta lepingut seitsme kalendripäeva jooksul alates hankija poolt allkirjastatud lepingu saatmisest pakkujale, siis seda on hankijal õigus käsitleda kui RHS § 119 nimetatud eduka pakkumuse esitanud pakkuja poolset lepingu sõlmimisest keeldumist ja pakkumuse tagasi võtmist. Sellisel juhul on hankijal õigus tunnistada kehtetuks pakkumuse edukaks tunnistamise otsus ning hinnata kõiki ülejäänud vastavaks tunnistatud pakkumusi uuesti ja tunnistada edukaks hindamise tulemusel järgmine pakkumus. Hankelepingute sõlmimisel lähtub hankija lepingust tulenevatest tingimustest. Konkreetsetes hankelepingus fikseerib hankija teenuse sisu, teenuse maksumuse ning vajadusel lähte- ja vahepunktid ja tähtajad teenuse teostamisel.

8.4. Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse pakkumuse tagasilükkamise kohta:

8.4.1. RHS § 116 lõike 1 punkti 1 alusel ja

8.4.2. juhul kui on hankelepingu sõlmimise ajaks hankijale teatavaks saanud uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale hankelepingu sõlmimise lõpule viimise ebaotstarbekaks.

8.5. Hankijal on õigus nõuda lepingu perioodil teenuse osutamise kohta vahereportit, mille pakkuja peab esitama kahe tööpäeva jooksul.

### **Hanke alusdokumendi lisad:**

Lisa 1 – Töövõtulepingu eritingimused (projekt);

Lisa 2 – Pakkumuse maksumus (vorm).